



## DEN NORSKE KIRKE

### Sør-Innherad kirkelige fellesråd

#### Betalingssetser ved vielser, gravferd og gravstell i Frosta, Levanger og Verdal:

Vigsel i kirke/kapell	Pris kr
• For par der minst en er medlem i DNK og har bostedsadresse innenfor prostiet	0,-
• For par bosatt utenfor prostiet og for medlemmer av andre trossamfunn	2.000,-
• Timeleie for øving/pynting ut over den avsatte timen med prest	550,-
<b>Gravferd fra kirke/kapell</b>	
• Kistebegravelse for bosatte utenfor prostiet	2.760,-
• Bisettelse for bosatte utenfor prostiet	1.740,-
• Urnedsettelse for bosatte utenfor prostiet	1.100,-
<b>Festeavgift</b>	
• Festeavgift pr. grav pr. år. Faktureres hvert 10 år.	230,-
<b>Navnet minnelund</b>	
• Navnet minnelund 20 år	10.000,-
• Reservere/feste plass på minnelund	230,-
• Navnet minnelund for bosatte utenfor prostiet 20 år	13.000,-
• Reservere/feste plass for bosatte utenfor prostiet	230,-
<b>Gravstell priser inkl. mva.</b>	
• Gravstell pr. år	1.600,-
• Krans	300,-
<b>Gravminner priser inkl. mva.</b>	
• Montering av gravminne	2.000,-
• Oppretting av skjevt gravminne	500,-

Utfyllende forklaring til pristabellen ovenfor:

- Bostedsadresse bestemmes av oppføring i Folkeregisteret.
- Festeavgift vedtas av kommunestyrene og vil bli regulert i tråd med dette. Sist endret fra 01.01.2018.
- Ved symbolsk flytting av flere navn fra samme gravminne til navnet minnelund, betales det ordinær pris for første flytting (Eksempelvis kr 10.000 med dagens priser for bosatte i prostiet). For neste flytting fra samme gravminne reduseres kostnaden til halvparten av ordinær pris for plass på navnet minnelund (Eksempelvis kr 5.000 med dagens priser for bosatte i prostiet).

#### Betalingssetser ved utleie av kirkene til konserter og andre arrangement:

Sør Innherad kirkelige fellesråd stiller alltid med egen stedsansvarlig. Denne har ansvar for sikkerhet, oppvarming, låsing. Stedsansvarlig skal påse at leievilkårene blir fulgt.

Dersom stedsansvarlig vurderer at det er behov for ekstra vaktmannskap kan dette ordnes ved at leietaker stiller med egne folk som er under stedsansvarlig sitt ansvar eller at stedsansvarlig skaffer folk. Leietaker vil da bli belastet med kr. 250,- pr. pers. pr. time.

**Barnehager/skoler:** Kr. 550,- for første leietime, kr. 100,- pr time for de neste timene

**Lokale arrangører:** Kr. 550,- for første leietime, kr. 250,- pr time for de neste timene. Med lokale arrangører forstås: Kor, korps, orkester, grupper, solister som har lokal tilknytning innen prostiet.

**Eksterne leietakere:** Kr. 550,- for første leietime, kr. 250,- pr time for de neste timene og 10 % av brutto billettinntekt, minimumspris kr. 2.000,-. Kr. 250,- pr time pr pers. for ekstra vaktmannskap.

**Generelle bestemmelser:**

Inngåelse av avtale: Avtale inngås med Kirkevergen eller den han bemyndiger. Slike avtaler kan ikke inngås direkte med menighetsråd/sokneråd eller andre ansatte i kirken. Leieavtalen bekrefter leieforholdet slik det er beskrevet her og gjennom dokumentet "Vilkår for utleie". Bekreftelsen skjer ved å returnere ett eks. av denne avtalen via mail til post@sikirken.no eller pr. post.

Billettsalg: Ved billettsalg skal det brukes nummererte billetter. Nummerrekken skal bekreftes av stedsansvarlig på oppgjørsskjema. Leietaker som bruker elektronisk billettsalg plikter å legge fram salgsrapport/utskrift fra betalingsterminal.

Endring av leietiden: Leietaker faktureres ut fra den leietiden som er fastsatt i dette brevet. Dersom det er behov for utvidet leietid må det avklares med utleier. Dette vil påløpe leiesummen.

Leie over flere dager: Ved leie over flere dager beregnes hver påstartede dag som 1 time med kr. 550,-.

Godkjenning av repertoar: Alle arrangører skal sende inn repertoar som skal godkjennes av kantor/organist i den aktuelle kirke. Ved tvil skal saken fremmes for menighetsrådet.

Faktura/betaling: Faktura oversendes etter at arrangementet er avholdt.